

OFERTA DE FEINA

TÈCNIC-A DE LA SECRETARIA TÈCNICA DEL CONSELL D'INNOVACIÓ PEDAGÒGICA DE BARCELONA

El Consell d'Innovació Pedagògica de Barcelona està format per una comunitat de 185 entitats compromeses en la construcció d'una ciutat educadora a través de la creació i generació d'experiències educatives singulars.

<https://ajuntament.barcelona.cat/educacio/ca/consell-innovacio-pedagogica>

Característiques del lloc de treball

Les tasques i funcions de l'equip que configura la secretaria tècnica del Consell d'Innovació Pedagògica (CIP) de Barcelona són les de garantir una bona gestió i desenvolupament dels objectius del CIP segons les directrius de l'Institut de Cultura de Barcelona.

Com a tècnica d'aquest equip, ha de ser capaç de traslladar i dinamitzar amb les entitats membres del CIP allò que des de la direcció es vulgui prioritzar, i exercir una certa capacitat de lideratge i aportació innovadora per proposar accions i línies de treball que millorin i permetin construir una línia d'acció pedagògica innovadora i de qualitat, fortament lligada a les entitats membres del CIP i als centres educatius i als professionals que hi treballen.

Més concretament les tasques a realitzar seran entorn als àmbit de:

- impuls a la innovació pedagògica: documentació, registre de contactes referents de l'àmbit, assessorament a les entitats, disseny de formacions per a les entitats, propostes de definició de línies de treball i prioritats, etc.
- suport tècnic i metodològic al CIP
- suport logístic a les activitats del CIP
- reforç i garantia pedagògica amb el desplegament del Segell de Qualitat que es desplega amb la col·laboració d'una universitat vinculada al món educatiu
- orientació en el compromís social i d'equitat del CIP
- suport als centres educatius

REQUISITS MÍNIMS NECESSARIS:

FORMACIÓ ACADÈMICA

- Titulació universitària especialitzada en temes socials: Pedagogia, Magisteri, Educació Social, Sociologia, Psicologia, etc.
- Formació relacionada amb: Mediació Cultural, investigació i recerca en innovació pedagògica, tractament de dades, gràfics i presentacions.
- Formació en Office, sobretot domini dels fulls de càlcul Excel.

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

- Experiència laboral mínima de 2 anys en els àmbits següents: gestió cultural, desenvolupament en la implementació de projectes educatius, de comunicació i amb xarxa associativa, treball amb entitats i facilitació/dinamització de relacions i projectes conjunts en l'àmbit educatiu.
- Coneixement i experiència laboral amb l'administració pública.

IDIOMES

- Domini del català (mínim nivell C)
- Domini del castellà (oral i escrit)
- Domini de l'anglès en nivell mig (oral i escrit)

RECURSOS I APTITUDS PERSONALS

- Habilitats socials i capacitat de lideratge i motivació.
- Habilitats per a la facilitació i dinamització de relacions entre institucions.
- Es valorarà especialment un perfil en innovació pedagògica.
- Coneixement del sector de l'educació a Catalunya.
- Capacitat de treball en equip.
- Coneixement del Consell d'Innovació Pedagògica i la seva missió.

REQUISITS COMPLEMENTARIS:

- Titulació i/o coneixements en altres idiomes (francès, italià, alemany, etc.)
- Experiència professional i formació complementària en magisteri i entorn educatiu.
- Experiència professional i formació complementària en temes d'innovació pedagògica.
- Experiència professional amb l'Ajuntament de Barcelona.

CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL:

- Categoria: Tècnic mig (nivell A), segons Conveni del Lleure educatiu i sociocultural de Catalunya
- Dedicació: 37.5h setmanals
- Incorporació: immediata per cobrir una baixa de llarga durada
- Tipus de contracte: interinatge
- Sou brut anual: 24.646,42 €

DADES DE CONTACTE

Enviar els currículums a Marina Estragués marina@qsl.cat amb l'assumpte: "convocatòria tècnica CIP – nom" fins el dia 5 de febrer de 2023.

QSL Serveis Culturals SL <https://qsl.cat/>