

# OFERTA DE FEINA

## INFORMADOR/A JUVENIL PEL CIAJ

[Joves de Barcelona](#) són els serveis d'informació, orientació i assessorament juvenil de la ciutat impulsats pel Departament de Joventut de l'Ajuntament de Barcelona. Ens dediquem a:

- Informar, orientar i acompanyar a les joves en els processos de transició vinculats al seu projecte vital.
- Promoure la participació activa de les adolescents.
- Ser la porta d'entrada als recursos del seu entorn més immediat.

Aquest servei està conformat per un total de 104 punts d'atenció, organitzats en:

- [16 Punts d'atenció territorialitzats a districte](#)
- [La Central: CIAJ](#)
- [Un centre especialitzat: el CAAJ](#)
- [86 punts a CES](#)

En el marc d'aquesta xarxa de 104 punts d'atenció territorialitzats comptem amb el Centre d'Informació i Assessorament de Joves-CIAJ que actua com a central dels serveis efectuant atenció amb mirada de ciutat.

A l'actualitat, [cerquem una persona](#) per a incorporar-se a l'equip de treball del CIAJ com a informador/a juvenil.

### TASQUES A DESENVOLUPAR

- Informar a les persones jove en modalitat virtual i presencial en les àrees següents: Educació, empenedoria, habitatge, laboral, mobilitat internacional, salut, cultura, oci i lleure, gènere i feminismes, LGTBI+, Joventut, nouvingudes, turisme, Associacionisme, participació i voluntariat, Sostenibilitat, medi ambient i consum, TIC i convivència.
- Donar suport a les persones joves a la gestió de tràmits administratius clau: Preinscripcions a estudis, sol.licitud de beques, demanda d'ajudes al lloguer, entre d'altres.
- Dissenyar, desenvolupar i avaluar una programació trimestral d'accions de dinamització de la informació que doni resposta a les necessitats i interessos de les persones joves de la ciutat.
- Impulsar accions de gran format de la mà de l'equip d'assessories i l'equip de suport. (Fires, salons i jornades).
- Oferir un catàleg d'accions i serveis a centres educatius amb públic més jove-adult (Cicles formatius i universitats)
- Disseny de contingut informatiu dirigit a adolescents, joves, famílies i professionals amb una perspectiva didàctica i gamificada.
- Elaborar i actualitzar constantment els materials informatius [Cura de continguts dels canals informació digitals](#) del servei (XXSS i webs).
- Actualització de cartelleries, espais expositius i aparadors físics del servei.
- Incorporar una perspectiva interseccional i inclusiva en l'elaboració i edició de materials informatius.
- Implementar noves metodologies d'atenció i dinamització de la informació innovadores i

- transferibles a la resta de serveis de la Xarxa de Joves de BCN.
- **Desenvolupar estratègies de difusió del servei** i de les accions específiques que s'impulsen.
  - **Conèixer la realitat juvenil de la ciutat.**
  - Fer una **mapatge de serveis i recursos d'interès juvenil.**
  - **Participar activament dels espais sectorials** amb mirada jove que especifiqui el Departament de Joventut.
  - **Generar sinergies amb els agents/serveis/equipaments especialitzats** per tal de concretar:
    - Derivacions
    - Col.laboració en accions
    - Cessió d'espais
  - **Registrar els indicadors de funcionament del servei** d'acord als procediments de treball estipulats
  - **Recollir l'opinió de les joves** respecte a:
    - Grau de satisfacció del servei rebut
    - Interessos/ necessitats

## REQUISITS

---

### Competències tècniques:

- **Titulació requerida:** Tècnic/a en Animació sociocultural o titulacions en l'àmbit de les ciències socials (Educació social, Integració social, Psicologia, Treball Social, etc.)
- **Formació complementària:**
  - Informació, orientació i/o acompanyament a joves.
  - Competències digitals en noves TIC (cerca d'informació i creació de continguts digitals)
  - Coneixement i domini d'eines TAC (Tecnologies d'Aprenentatge i Coneixement)
- Coneixement de les polítiques de joventut, especialment de la ciutat de Barcelona.
- Experiència contrastada de 1 any en l'àmbit de la informació i dinamització juvenil.

### Competències bàsiques:

- **Idiomes:** Català i castellà parlat i escrit (nivell C1) i anglès.
- **TIC:** Domini avançat del paquet Microsoft Office (Excel, word,etc) i de les aplicacions de l'entorn google (drive, gmail, etc.)

### Competències transversals:

- Orientació a la qualitat i al client
- Planificació i organització
- Treball en equip
- Pensament conceptual i visió global
- Habilitats comunicatives
- Disposició a l'aprenentatge
- Creativitat i innovació
- Sensibilitat envers la igualtat de gènere i la no discriminació
- Comprensió i sensibilització davant la diversitat cultural i la no discriminació
- Capacitat d'empatia i proximitat a adolescents i joves.

### Es valorarà

- Formació acreditable en l'àmbit de la Joventut.
- Coneixements d'IA aplicats a l'educació
- Experiència associativa.
- Estar donat/ada d'alta a la Garantia Juvenil.
- Coneixement dels serveis dels serveis i equipaments juvenils de la ciutat de Barcelona.
- Estar donat/ada d'alta a la Garantia Juvenil.

## CONDICIONS LABORALS

---

**Tipologia de contracte:** Indefinit

**Jornada laboral:** 37,5h/setmanals.

**Horari:**

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
10 a 14h 15 a 20h	15 a 20h	10 a 14h 15 a 20h	10 a 14h. 15 a 20h.	9 a 14.30h

**Categoria i sou:** "Informador/a juvenil" i un sou anual de 22.700,02€

**Incorporació:** Novembre de 2024

Persones interessades enviar un correu electrònic amb el currículum vitae i vídeo de motivació a [oferteslaborals.sijj@qsl.cat](mailto:oferteslaborals.sijj@qsl.cat), abans del **dimecres 20 de novembre 2024**, posant com a referència: "Informador/a CIAJ".