

OFERTA LABORAL

Cerquem DUES PERSONES per a incorporar-se al nostre equip de treball com a:

Tècnic/a especialitzat en Comunicació per al Centre Cívic Vil·la Florida i per al Centre Cívic Sarrià.

TASQUES A REALITZAR

La feina de Tècnic/a especialitzat en Comunicació del Centre Cívic Vil·la Florida i del Centre Cívic Sarrià té com a principals responsabilitats:

- ⊃ Conèixer, implementar i actualitzar el Pla de Comunicació de l'equipament
- ⊃ Definir estratègies i campanyes de comunicació pels cicles culturals, projectes formatius, comunitaris i d'altres activitats i serveis de l'equipament.
- ⊃ Coordinar les seves tasques amb la Direcció de l'equipament i coordina les accions comunicatives amb la resta de persones de l'equip.
- ⊃ Conèixer el territori i les seves necessitats.
- ⊃ Conèixer el públic destinatari i fa estratègies segmentades.
- ⊃ Treballar per la cerca de nous públics diversos representatius de la població.
- ⊃ Definir estratègies comunicatives per les xarxes socials, web i d'altres canals de comunicació de l'equipament.
- ⊃ Dissenyar la cartelleria i els fulletons informatius.
- ⊃ Maquetar fulletons informatius i agendes trimestrals.

Formació acadèmica

- ⊃ Disposa de formació específica i formal en estratègies de comunicació.
- ⊃ Disposa de formació específica i formal en imatge i disseny gràfic.

Experiència professional

Imprescindible

- ⊃ Experiència en el disseny de campanyes de comunicació.
- ⊃ Experiència en disseny gràfic i maquetació

Es valorarà

- ⊃ Experiència en el disseny i implementació de Plans de Comunicació.
- ⊃ Experiència en el camp sociocultural i equipaments
- ⊃ Coneixement del funcionament de la Xarxa de Centres Cívics de Barcelona.
- ⊃ Coneixement de l'estructura administrativa dels Districtes de Barcelona.

Competències bàsiques

- ⊃ Idiomes: Català escrit i parlat, mínim nivell C. Castellà.
- ⊃ Domini de Microsoft Office, internet, i xarxes socials.
- ⊃ Domini d'eines per al disseny gràfic i la maquetació.
- ⊃ Redacció i exposició oral de projectes.

Competències transversals

- ⊃ Capacitat de treball en equip, empatia i creativitat
- ⊃ Capacitat de lideratge
- ⊃ Proactivitat
- ⊃ Confiança i respecte
- ⊃ Habilitats comunicatives
- ⊃ Competències socials
- ⊃ Interès cultural
- ⊃ Motivació i participació
- ⊃ Flexibilitat horària

Característiques del lloc de treball

- ⊃ Categoria: Tècnic/a especialitzat (en Comunicació), segons Conveni del Lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.
- ⊃ Dedicació: 20h setmanals.
- ⊃ Flexibilitat horària
- ⊃ Contracte: fixe
- ⊃ Període de prova: 1 mes
- ⊃ Incorporació: **Gener 2025** (Sarrià)/ **Abril 2025** (VF)

Convocatòria

Les persones interessades hauran de fer arribar per correu-e a oferteslaborals@qsl.cat:

- ⊃ Currículum actualitzat
- ⊃ Vídeo de menys de 2 minuts explicant la motivació per presentar-se a la convocatòria.

La documentació requerida caldrà enviar-la indicant en l'assumpte “**TÈCNIC/A COMUNICACIÓ VF I SARRIÀ: nom de la persona candidata**”

De les sol·licituds rebudes es farà una selecció de persones que seran cridades per a ser entrevistades. Del resultat de les entrevistes en sortirà la persona candidata.

Data màxima de recepció de candidatures: **divendres 29 de novembre de 2024.**